

CURSO PRÁCTICO DOCUMENTOS Y TRÁMITES DE EXPORTACIÓN



INDUING

Email: formacion@induing.com

www.induing.com



CURSO PRÁCTICO DOCUMENTOS Y TRÁMITES DE EXPORTACION

PRESENTACIÓN

Es fundamental entender la documentación que manejamos, rellenamos o reenviamos, porque un solo “papel” mal gestionado, puede echar a perder el margen de una operación comercial.

Cómo se rellenan documentos como el CMR, DUA o el B/L, cuándo son necesarios, quién los debe emitir, qué responsabilidades conlleva para cada una de las partes son cuestiones que hay que saber para no cometer errores.

En una sola jornada repartida en dos sesiones de 4 horas cada una, te presentamos todos los documentos necesarios para una EXPORTACIÓN: los comerciales fruto del acuerdo, los de transporte para cumplir con la entrega del pedido y aquellos documentos aduaneros que son requeridos para el buen fin de la operación.

OBJETIVOS

Explicar uno a uno los DOCUMENTOS DE EXPORTACIÓN, englobando en una jornada todos los trámites comerciales, logísticos y administrativos, con el fin de permitir al personal de oficina tener autonomía y control de la operativa administrativa exigible en cada caso.

DIRIGIDO A

Departamento de Logística, Exportación - Administración Comercial, Compras...

METODOLOGÍA

La formación se desarrolla en tiempo real mediante videoconferencia en el aula virtual. Son clases en directo, dinámicas e interactivas.

Formación teórico-práctica, fundamentada en la experiencia diaria de los ponentes, permitiendo la libre intervención de los asistentes con el fin de resolver en común todas aquellas cuestiones de interés.

Exposición de los documentos más habituales con formularios de ejemplo para consultas concretas de los asistentes.

La formación dispone de una documentación completa de todos los documentos que se manejan en exportaciones e importaciones y el asistente podrá consultar documentos específicos de su sector.

PONENTES



José María Fernández Mencía
Experto en Normativa de Derecho de Transporte
Abogado y Socio de ACTAM ABOGADOS©



Laura Montardit García
Responsable del Área de Aduanas
GRUPO AROLA

NORMATIVA ACADÉMICA

- **DURACIÓN:** 8 Horas. (2 Días)
- **MODALIDAD:** Aula Virtual
- **FECHAS:** Consultar en la web: www.induing.com
- **PRECIO:** 250 €
- **HORARIO:** De 9:00 a 13:00 Hrs.
- **BENEFICIOS:** Formación bonificable a través de FUNDAE
- **CERTIFICADO:** De asistencia a los participantes

PROGRAMA

1. DOCUMENTOS COMERCIALES

- 1.1 Factura Pro forma
- 1.2 Factura Comercial
- 1.3 Packing List

2. DOCUMENTOS DE TRANSPORTE

- **2.1 Terrestre:**

- 2.1.1 Nacional

- Orden de Transporte
 - Documento de Control
 - Carta de Porte

- 2.1.2 Internacional

- Orden de Transporte
 - Documento de Control
 - Carta de Porte CMR

- 2.1.3 Resumen Condiciones de Transporte Terrestre

- **2.2. Marítimo:**

- 2.2.1. Cotización marítima

- 2.2.2. Bill of Lading:

- B/L Master
 - B/L House

- 2.2.3. Carta de porte marítima:

- Seawaybill
 - Express release

- 2.2.4 Resumen Condiciones de Transporte Marítimo

- **2.3. Aéreo**

- 2.3.1. Airwaybill

- **2.4. Ferrocarril**

- 2.4.1. Carta de porte CIM

3. SEGURO

- 3.1 Institute Cargo Clauses ICC (A)

4. DOCUMENTOS ADUANEROS IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN

- 4.1. DUA Importación
- 4.2. DUA Simplificado
- 4.3. DUA Rpa
- 4.4. DUA Importación Temporal
- 4.5. DVD Declaración Vinculada Depósito
- 4.6. Certificado de Importación
- 4.7. Levante de Importación
- 4.8. DUA de Exportación
- 4.9. DUA de Exportación Simplificado
- 4.10. Levante de Exportación
- 4.11. DAE Documento Acompañamiento Exportación
- 4.12. Tránsito T1
- 4.13. Certificado T2L / T2LF
- 4.14. Carnet ATA
- 4.15. Modelo 031 (Carta de Pago)
- 4.16. Modelo 031 (Justificante de Pago)
- 4.17. Certificado ATR
- 4.18. Certificado EUR-1
- 4.19. Certificado FORM-A
- 4.20. Exportador Autorizado
- 4.21. Exportador Registrado (REX)



INDUING

C/ Gran Via 42, 1ª planta 48011 Bilbao
Tel: (+ 34) 94 605 30 72

C/ Zurbano 45m 1ª planta 28010 Madrid
Tel: (+34) 911 841 944

Email: info@induing.com

www.induing.com